



Marianowo, dnia 28 lutego 2025 r.

SPRAWOZDANIE WÓJTA GMINY MARIANOWO

z działalności między sesjami Rady Gminy Marianowo
w okresie od 31 stycznia 2025 r. do 28 lutego 2025 r.

I. WYDANE ZARZĄDZENIA:

1. Zarządzenie Nr 17/2025 w sprawie zmian budżetu gminy Marianowo oraz ustalenia układu wykonawczego budżetu gminy Marianowo do ww. zmian;
2. Zarządzenie Nr 18/2025 w sprawie zmian w budżecie i w układzie wykonawczym budżetu gminy Marianowo na 2025 rok;
3. Zarządzenie Nr 19/2025 w sprawie wyznaczenia na terenie Gminy Marianowo miejsc przeznaczonych na bezpłatne umieszczanie urzędowych obwieszczeń wyborczych i plakatów komitetów wyborczych;
4. Zarządzenie Nr 20/2025 w sprawie powołania zespołu do spraw organizacji w Gminie Marianowo wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 18 maja 2025 r.;
5. Zarządzenie Nr 21/2025 w sprawie udzielenia upoważnienia do dokonywania czynności związanych z wyborami Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonymi na dzień 18 maja 2025 r.;
6. Zarządzenie Nr 22/2025 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej w Gminie Marianowo w oparciu o istniejącą bazę sportową w miejscowościach Dalewo, Dzwonowo i Marianowo oraz powołania Komisji Konkursowej;
7. Zarządzenie Nr 23/2025 w sprawie zmian budżetu gminy Marianowo oraz ustalenia układu wykonawczego budżetu gminy Marianowo do ww. zmian.

II. Z KALENDARZA WÓJTA

- 31 stycznia – udział w Stargardzkiej Gali Przedsiębiorczości;
- 1 lutego – zebranie OSP Marianowo;
- 5 lutego – zaproszenie Komendanta Powiatowego Policji w Stargardzie na odprawę służbową podsumowującą 2024 r.;
- 6 lutego – spotkanie w Urzędzie Marszałkowskim z dyr. Ochrony Środowiska w sprawie Wysypiska Śmieci Marianowo;
- 10 lutego – spotkanie organizacyjne w sprawie. „Lata z Sydonią”;
- 12 lutego – spotkanie z Modehpolmo - dot. pozwolenia wodno-prawnego;
- 14 lutego – spotkanie Burmistrzów i Wójtów Powiatu Stargardzkiego w Starostwie Powiatowym;
- 15 lutego – zebranie OSP Gogolewo;
- 17 lutego – spotkanie z panem Pawłem Siateckim Prezesem Fundacji Region Powiat Gmina;
- 18 lutego – spotkanie w Goleniowie z Prezesem Wodociągów Zachodniopomorskich;
- 20 lutego – Spotkanie z Prezesem z VIA Projekt ;
- 20 lutego – spotkanie z Sołtysami sołectw Gminy Marianowo;

- 21 lutego – spotkanie z Panią Sylwią Kulawiak Dyrektorką Szkoły Podstawowej w Marianowie;
- 22 lutego – zebranie OSP Dzwonowo;
- 26 lutego – spotkanie w Nadleśnictwie Choszczno
- 26 lutego – z firmą Deloitte ws. doradztwa podatkowego i zwrotu VAT
- 27 lutego podpisanie umowy na Fundusz Autobusowy w Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie
- 27 lutego – spotkanie przedsiębiorców z terenu Gm. Marianowo ze Stargardzką Izbą Gospodarczą

III. PODPISANE UMOWY I POROZUMIENIA PRZEZ WÓJTA

1. Umowa nr D/I/33/10025274/00478/0 – świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej (oświetlenie drogowe, ul. Mailowa, nr działki 774/1);
2. Porozumienie Międzygminne – powierzenie przez Gminę Dobrzany realizacji publicznego transportu zbiorowego;
3. Porozumienie nr 5/2025 – w sprawie organizowania i finansowania prac społecznie użytecznych;
4. Umowa z firmą Deloitte – świadczenie usług doradztwa podatkowego;
5. Umowa NR OC/56/2025 – w sprawie udzielenia dotacji dla OSP w Marianowie w kwocie 2000,00 zł;
6. Umowa NR OC/57/2025 – w sprawie udzielenia dotacji dla OSP w Dzwonowie w kwocie 5600,00 zł;
7. Umowa NR OC/58/2025 – w sprawie udzielenia dotacji dla OSP w Gogolewie w kwocie 7500,00 zł;
8. Umowa NR OC/59/2025 – w sprawie udzielenia dotacji dla OSP w Gogolewie w kwocie 7600,00 zł;
9. Umowa NR 1/1/2025 – czyszczenie oraz przegląd przewodów kominowych w obiektach komunalnych;
10. Umowa NR 86/WZPS-4/2025 – w sprawie dofinansowania środkami pochodzącymi z budżetu państwa zadania z zakresu pomocy społecznej w 2025 r.;
11. Umowa o samofakturowanie z firmą RENPRO;
12. Umowa NR 2025/243 – umowa sprzedaży energii elektrycznej wytworzonej w instalacji Odnawialnych źródeł Energii („Umowa OZE”);
13. Porozumienie międzygminne z Gminą Stargard w zakresie organizacji publicznego transportu zbiorowego;
14. Umowa nr SO/65/2025 – Umowa konserwacji kompleksu boisk sportowych „ORLIK 2012”;
15. Umowa nr 66/2025 – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy dwóch dróg gminnych publicznych – ul. Wiśniowa, ul. Brzegiem Jeziora w Marianowie;
16. Porozumienie międzygminne nr 1/2025 – w sprawie powierzenia Gminie Chociwel zadań z zakresu publicznego transportu zbiorowego w zakresie przewozów o charakterze użyteczności publicznej;
17. Umowa NR 539/OS/R6/2024/P – na wykonanie usługi konserwacji oświetlenia dróg i miejsc publicznych na terenie Gminy Marianowo, na urządzeniach pozostających we władaniu ENEA Oświetlenie sp. z o.o. oraz Gminy Marianowo;
18. Umowa Nr GN/69/2025 – system informacji przestrzennej, program służący publikacji aktów planowania przestrzennego.

IV. REALIZACJA ZADAŃ Z ZAKRESU: NIERUCHOMOŚCI, GOSPODARKI KOMUNALNEJ, OCHRONY ŚRODOWISKA, INWESTYCJI, PROJEKTÓW, SPORTU, BEZPIECZEŃSTWA, POMOCY SPOŁECZNEJ

1. W zakresie spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, zarządzania bezpieczeństwem i ochrony przeciwpożarowej:

1. Opisywano na bieżąco faktury dot. IODO, badania kierowcy, enea, odpady komunalne, woda, i in.;
2. Wykonano karty drogowe dla 7 pojazdów uprzywilejowanych i karty pracy urządzeń dla 5 jednostek OSP;
3. Przygotowano i wysłano 16 sztuk wezwań na kwalifikację wojskową;
4. Przygotowano informację dotyczącą sposobu ubiegania się o zwrot kosztów:
 - zwrot kosztów przejazdu środkami transportu publicznego,
 - zwrot kosztów przejazdu- prywatny środek transportu,
 - rekompensatę za utracony zarobek osoby wezwanej na kwalifikację wojskową.Informacja i przykładowe wnioski umieszczone zostały na stronie Gminy Marianowo (<https://marianowo.pl/kwalifikacja-wojskowa-zwrot-kosztow.html>);
5. Odbyły się następujące zebrania sprawozdawcze w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Marianowo:
 - 1.02.2025 r.- OSP Marianowo,
 - 15.02.2025 r.- OSP Gogolewo,
 - 22.02.2025 r.- OSP Dzwonowo.

W zebraniach uczestniczył Wójt Gminy Marianowo, pracownik do spraw obronnych, przedstawiciele Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Stargardzie, Zarządy OSP oraz Duhowie należący do OSP.

6. Przygotowano 4 umowy dotacji dla OSP:
 - zgodnie z Uchwałą Nr IX/61/2025 Rady Gminy Marianowo z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie udzielenia dotacji dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Dzwonowie, dotację w kwocie 5 600,00 zł na zakup:
 - masek typ G1 do aparatów powietrznych- 2 szt.,
 - mundurów wyjściowych - 2 kpl;
 - zgodnie z Uchwałą IX/62/2025 Rady Gminy Marianowo z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie udzielenia dotacji dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Marianowie, dotację w kwocie 2 000,00 zł na zakup węży strażackich W-75.
 - zgodnie z Uchwałą IX/60/2025 Rady Gminy Marianowo z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie udzielenia dotacji dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Gogolewie, dotację w kwocie 7 500,00 zł na zakup:
 - munduru koszarowego- 1 kpl.,
 - ubrania bojowego Nomexa piaskowego- 1 kpl.,
 - rękawic pożarniczych- 3 kpl.,
 - obuwia skórzanego strażackiego- 1 kpl.
 - zgodnie z Uchwałą IX/59/2025 Rady Gminy Marianowo z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie udzielenia dotacji dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Gogolewie, dotację w kwocie 7 600,00 zł na zakup:
 - hooligana (narzędzia ratowniczego) 1 szt.,
 - węży W75- 2 szt,
 - węży W52- 2 szt,
 - węży W25- 2 szt.,
 - wideł prostych- 2 szt.,
 - wideł skośnych- 2 szt.,
 - szpadli- 2 szt,
 - łopaty- 2 szt.,
 - zestawu klinów do stabilizacji typu A i B- 1 kpl.
7. W trakcie przygotowania - Regulamin Urzędu Gminy Marianowo na czas zewnętrznego bezpieczeństwa państwa i wojny;

8. Na stanowisku do spraw OC rozpoczęto przygotowania do przeprowadzenia aktualizacji dokumentacji dotyczącej świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju oraz świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju;
9. Przygotowano 21 skierowań na okresowe badania lekarskie strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej.

2. W zakresie ochrony środowiska, spraw rolnych oraz pozyskiwania środków pozabudżetowych:

1. Przekazano Związkowi Gmin Dolnej Odry 410 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
2. Wydano 3 zaświadczenia o powierzchni gospodarstwa rolnego na wniosek rolnika.
3. Przekazano do Głównego Urzędu Statystycznego trzy sprawozdania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki odpadami;
4. Przyjęto 15 informacji o ilości wyrobów azbestowych wraz z oceną stopnia pilności ich zagospodarowania;
5. Złożono marszałkowi roczne sprawozdanie z realizacji Programu Ochrony Powietrza dla Województwa Zachodniopomorskiego za 2024 rok;
6. Trwa składanie wniosków o zwrot podatku akcyzowego rolnikom oraz wydawanie decyzji w tym zakresie, dotychczas wpłynęło 60 wniosków, wydano 20 decyzji.

3. W zakresie gospodarki mieniem komunalnym, gospodarki mieszkaniowej oraz spraw gospodarczych, zaopatrzenia i transportu:

1. Rozliczanie inwentaryzacji;
2. Przygotowanie sprawozdań do GUS dotyczących gospodarki mieszkaniowej i komunalnej oraz transportu;
3. Przygotowane umowy:
 - Umowa sprzedaży energii elektrycznej wytworzonej w instalacji odnawialnych źródeł energii;
 - Aneks do umowy sprzedaży energii elektrycznej;
 - Umowa o samofakturowanie;
 - Umowa na wykonanie usługi konserwacji oświetlenia dróg i miejsc publicznych na terenie Gminy Marianowo;
4. Przygotowanie rocznego sprawozdania rozliczającego dopłatę w ramach ustawy o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych za 2024 r.;
5. Przygotowanie zgłoszenia szkody do ubezpieczalni w związku z wybitą szybą w świetlicy wiejskiej w Sulinie;
6. Zastępstwo na stanowisku ds. gospodarki komunalnej, drogownictwa i cmentarzy;
7. Przygotowanie protokołów zdawczo – odbiorczych w związku z przekazaniem i przyjęciem wyposażenia;
8. Sprawy bieżące – opisywanie faktur, przygotowywanie dokumentów przyjęcia środków trwałych, organizowanie harmonogramu dowozów dzieci do szkół, zamawianie opału do obiektów komunalnych Gminy;
9. Praca w terenie.

4. W zakresie pomocy społecznej:

1. przyjęto 3 wnioski o ustalenie prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego;
2. wydano 2 decyzje przyznające prawo do świadczeń rodzinnych oraz 1 decyzje odmowne;
3. przyjęto 3 wnioski o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, wydano 1 decyzję przyznającą;

4. przyjęto 1 wniosek o ustalenie prawa do świadczenia rodzicielskiego;
 5. przyjęto 2 wnioski o ustalenie prawa do zasiłku pielęgnacyjnego i wydano 2 decyzje przyznające;
 6. przyjęto, rozpatrzono i wprowadzono do systemu informatycznego 2 wnioski o przyznanie Karty Dużej Rodziny, wydano 2 Karty Dużej Rodziny;
 7. wydano 3 zaświadczenia o wysokości pobranych świadczeń w 2024 r.;
 8. Przyjęto, rozpatrzono i wprowadzono do systemu informatycznego 3 wnioski o przyznanie Zachodniopomorskiej Kart Seniora;
 9. przyjęto 4 wnioski oraz wydano 4 zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego w roku 2023;
 10. przyjęto 1 wniosek o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 11. wystąpiono do Komornika Sądowego o wydanie zaświadczenia o bezskuteczności egzekucji alimentów;
 12. złożono do Komornika Sądowego 1 wniosek o przyłączenie się do egzekucji alimentów;
 13. złożono do prokuratury wnioski o ściganie za przestępstwo uchylania się od alimentacji;
 14. złożono do Centralnego Ośrodka Informatyki wnioski o udostępnienie danych czy dłużnik alimentacyjny posiada prawo jazdy;
 15. wydano 2 decyzje o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych;
 16. sporządzono listy wypłat dot. pomocy finansowej, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego;
 17. przyjęto 10 wniosków o pomoc finansową;
 18. wydano 10 decyzji dotyczących różnych form pomocy;
 19. sporządzono 10 planów pomocy dla osób starających się o pomoc finansową;
 20. 3 razy wyjeżdżano w teren w sprawach niezwiązanych z wnioskami o pomoc finansową;
 21. 10 razy wyjeżdżano w teren w sprawach związanych z wnioskami o pomoc finansową;
 22. bieżąca obsługa programów informatycznych;
 23. praca z 8 rodzinami objętymi pomocą i wsparciem asystenta rodziny w miejscu zamieszkania;
 24. praca z rodzinami poza miejscem zamieszkania, pomoc, nauka i wsparcie w kierunku prawidłowego funkcjonowania;
 25. prowadzenie bieżącej dokumentacji dotyczącej pracy z rodzinami;
 26. prowadzono monitoring 1 rodziny po zakończeniu współpracy z asystentem rodziny;
 27. współpraca i konsultacje z: Policją, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, pedagogami szkolnymi, kuratorem społecznym, kuratorem specjalistą Sądu Rejonowego w Stargardzie, koordynatorem Rodzinnej Pieczy Zastępczej w PCPR;
 28. 4 razy odbyły się spotkania grup diagnostyczno-pomocowych Zespołu Interdyscyplinarnego;
 29. sporządzono 1 formularz „Niebieskiej Karty”;
 30. pracownicy GOPS skierowali 2 osoby do Punktu Informacyjno- Konsultacyjnego w Marianowie;
 31. przygotowanie sprawozdań resortowych Centralnej Aplikacji Statystycznej;
 32. przyjęto 53 wnioski o pomoc w formie żywności.
- 5. W zakresie sportu i turystyki, imprez masowych, współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz pozyskiwania funduszy i środków pozabudżetowych:**

1. Praca nad „wnioskiem o udzielenie pomocy finansowej przeznaczeniem na poprawę i modernizację infrastruktury sportowej”, tytuł projektu: „Zadaszenie trybuny na boisku sportowym w Dalewie”;
2. Przygotowanie umowy na konserwację kompleksu boisk sportowych „ORLIK 2012” w Marianowie na rok 2025;
3. Praca nad rozliczeniem dotacji udzielonej na okres od 01.10.2024 r - 31.12.2024 r. dot. realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Upowszechnianie kultury fizycznej w Gminie Marianowo w oparciu o istniejącą bazę sportową w miejscowości Dzwonowo;
4. Udział w spotkaniu organizacyjnym dot. imprezy „Lato z Sydonią 2025”;
5. Udział w warsztacie refleksyjnym w dniu 25.02.2025 r. dotyczącym dotychczas wdrażanego okresu programowania – PROW 2014-2020 oraz spotkaniu informacyjno- szkoleniowym dot. nowego okresu programowania – Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023 – 2027 w zakresie przygotowania, realizacji i rozliczenia operacji grantowych;
6. Praca nad przygotowaniem czterech Zgłoszeń do Konkursu Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego „Granty sołeckie 2025” dla sołectwa Dalewo, Gogolewo, Marianowo i Sulino;
7. Rozmowy z kandydatami na Animatorów sportu, którzy wyrażają chęć przystąpienia do projektu Aktywny AS;
8. Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej w Gminie Marianowo w oparciu o istniejącą bazę sportową;
9. Bieżąca praca na stanowisku.

6. W zakresie planowania przestrzennego, wydawania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji celu publicznego, gospodarowania nieruchomościami:

1. Brak sprawozdania ze stanowiska. Pracownik na długotrwałej nieobecności w okresie sprawozdawczym.

7. W zakresie gospodarki komunalnej, drogownictwa oraz cmentarzy:

1. Brak sprawozdania ze stanowiska. Pracownik na długotrwałej nieobecności w okresie sprawozdawczym.

8. W zakresie rozwoju lokalnego, inwestycji i pozyskiwania funduszy zewnętrznych;

1. Rozpoczęto procedurę zamówienia publicznego do zadania pn. Wykonanie alejek na cmentarzu w Marianowie;
2. Określono zakres robót budowanych według wykazu poniżej:
 - wymiana nawierzchni alejek na cmentarzu w m. Marianowie, z obecnej nawierzchni z płyt chodnikowych na nawierzchnię z kostki betonowej, zgodnie z wymiarami poniżej:
wymiary: 54 m x 2,8 m (długość/szerokość)– kostka gr. 8
40 m x 2,00 m (długość/szerokość) – kostka gr. 8
 - wymiana obrzeży betonowych grubości 8 cm, o długości 191 mb,
 - korytowanie z wywiezieniem urobku,
 - wykonanie podbudowy grubości 15 cm
 - miejscowa naprawa zapadniętej istniejącej kostki w miejscach wskazanych przez Zamawiającego
 - umycie istniejącej kostki,

- wykonanie obudowy (2 sztuki) punktów wody czerpalnej
 - ułożenie nie połamanych płyt chodnikowych na paletach i przetransportowanie ich, w miejsce wskazane przez Zamawiającego, do 5 km.
- Termin złożenia formularza ofertowego określono na 26.02.2025 r.
3. W dniu 18 lutego 2025 r. Bank Gospodarstwa Krajowego, w ramach złożonego przez Gminę Marianowo wniosku, zwiększył kwotę promesy na wykonanie zadania o kwotę 853 924,52 zł brutto. Zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy wiąże się ze zwiększeniem robót tj. wystąpieniem robót dodatkowych w zakresie wykonania kanalizacji deszczowej na drodze nr 2 i 3 oraz wykonania dodatkowych punktów świetlnych. Trwają prace związane z przygotowaniem aneksu do umowy z Wykonawcą;
 4. W związku z przedłożonym Programem Funkcjonalno – Użytkowym budowy sali sportowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Marianowie, Gmina Marianowo wystąpiła do Banku Gospodarstwa Krajowego z wnioskiem o przywrócenie promesy na zmieniony zakres zadania. Oczekujemy na odpowiedź z BGK;
 5. Wyłoniono projektanta do zadania pn. Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy boksów garażowych dla OSP Dzwonowo. Umowę zawarto z firmą Architekt Natalia Prabucka ul. Lipowa 16, 73-108 Kobylanka na kwotę 36 162,00 zł brutto. Termin wykonania wynikający z umowy to 30.06.2025 r.;
 6. Wyłoniono projektanta do zadania pn. Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy dwóch dróg gminnych publicznych – ul. Wiśniowa, ul. Brzegiem Jeziora w Marianowie. Umowę zawarto z firmą VIA Projekt Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Szczecinie przy ul. Piskorskiego 21 na kwotę 38 658,90 zł brutto. Termin wykonania wynikający z umowy to 30.07.2025 r.

WÓJT GMINY
Mateusz Ruciński

