



Marianowo, dnia 28 czerwca 2024 r.

**SPRAWOZDANIE WÓJTA GMINY MARIANOWO**  
z działalności między sesjami Rady Gminy Marianowo  
w okresie od 17 maja 2024 r. do 28 czerwca 2024 r.

**I. WYDANE ZARZĄDZENIA:**

- 1) Zarządzenie Nr 58/2024 w sprawie zmian budżetu gminy Marianowo oraz ustalenia wkładu wykonawczego budżetu gminy Marianowo do ww. zmian;
- 2) Zarządzenie Nr 59/2024 zmieniające zarządzenie w sprawie powołania stałej Komisji Przetargowej do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Marianowo oraz określenia organizacji, trybu pracy i zakresu obowiązków jej członków;
- 3) Zarządzenie Nr 60/2024 w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania problemów alkoholowych w Gminie Marianowo;
- 4) Zarządzenie Nr 61/2024 w sprawie zmian w budżecie i w układzie wykonawczym budżetu gminy Marianowo na 2024 rok;
- 5) Zarządzenie Nr 62/2024 w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie;
- 6) Zarządzenie Nr 63/2024 w sprawie zmian budżetu gminy Marianowo oraz ustalenia wkładu wykonawczego budżetu gminy Marianowo do ww. zmian;
- 7) Zarządzenie Nr 64/2024 w sprawie zatwierdzenia arkusza organizacji Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie na rok szkolny 2024/2025;
- 8) Zarządzenie Nr 65/2024 w sprawie zmian w budżecie i w układzie wykonawczym budżetu gminy Marianowo na 2024 rok;
- 9) Zarządzenie nr 66/2024 w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie;
- 10) Zarządzenie Nr 67/2024 w sprawie zmian w budżecie i w układzie wykonawczym budżetu gminy Marianowo na 2024 rok;
- 11) Zarządzenie nr 68/2024 w sprawie zwołania zebrania wiejskiego w celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Czarnkowo na okres kadencji Rady Gminy Marianowo 2024 – 2029;
- 12) Zarządzenie Nr 69/2024 w sprawie zwołania zebrania wiejskiego w celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Dalewo na okres kadencji Rady Gminy Marianowo 2024 – 2029;
- 13) Zarządzenie Nr 70/2024 w sprawie zwołania zebrania wiejskiego w celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Dzwonowo na okres kadencji Rady Gminy Marianowo 2024 – 2029;
- 14) Zarządzenie Nr 71/2024 w sprawie zwołania zebrania wiejskiego w celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Gogolewo na okres kadencji Rady Gminy Marianowo 2024 – 2029;
- 15) Zarządzenie Nr 72/2024 w sprawie zwołania zebrania wiejskiego w celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Marianowo na okres kadencji Rady Gminy Marianowo 2024 – 2029;

- 16) Zarządzenie Nr 73/2024 w sprawie zwołania zebrania wiejskiego w celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Sulino na okres kadencji Rady Gminy Marianowo 2024 – 2029;
- 17) Zarządzenie Nr 74/2024 w sprawie zwołania zebrania wiejskiego w celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Trąbki na okres kadencji Rady Gminy Marianowo 2024 – 2029;
- 18) Zarządzenie Nr 75/2024 w sprawie zwołania zebrania wiejskiego w celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Wiechowo na okres kadencji Rady Gminy Marianowo 2024 – 2029;
- 19) Zarządzenie Nr 76/2024 w sprawie zmian w budżecie i w układzie wykonawczym budżetu gminy Marianowo na 2024 rok;
- 20) Zarządzenie Nr 77/2024 w sprawie planu kontroli w 2024 roku dotyczących realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych;
- 21) Zarządzenie Nr 78/2024 w sprawie zmian budżetu gminy Marianowo oraz ustalenia układu wykonawczego budżetu gminy Marianowo do ww. zmian;
- 22) Zarządzenie Nr 79/2024 w sprawie utworzenia Punktu Kontaktowego Host Nation Support (PK HNS) Wójta Gminy Marianowo;
- 23) Zarządzenie Nr 80/2024 w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. organizacyjnych, kultury i sztuki w Urzędzie Gminy Marianowo;
- 24) Zarządzenie Nr 81/2024 w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości w drodze drugiego przetargu ustnego nieograniczonego;
- 25) Zarządzenie Nr 82/2024 w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej w Sołectwie Trąbki;
- 26) Zarządzenie Nr 83/2024 w sprawie zatwierdzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie;
- 27) Zarządzenie Nr 84/2024 w sprawie zmian w budżecie i w układzie wykonawczy budżetu gminy Marianowo na 2024 rok;
- 28) Zarządzenie Nr 85/2024 w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej w Sołectwie Czarnkowo;
- 29) Zarządzenie Nr 86/2024 w sprawie zasad rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Marianowo;
- 30) Zarządzenie Nr 87/2024 w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej w Sołectwie Sulino;
- 31) Zarządzenie Nr 88/2024 w sprawie zmian budżetu gminy Marianowo oraz ustalenia układu wykonawczego budżetu gminy Marianowo do ww. zmian;
- 32) Zarządzenie Nr 89/2024 w sprawie zmian w budżecie i wykonawczym budżetu gminy Marianowo na 2024 rok;

## **II. Z KALENDARZA WÓJTA**

- 20 maja spotkanie z Panią Prezes Spółdzielni Socjalnej Pęczinka
- 20 maja spotkanie z Panią Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej Dzwonowo
- 22 maja uczestnictwo w zebraniu zarządu OSP
- 23 maja PSP w Stargardzie spotkanie dotyczące wyposażenia jednostek OSP
- 28 maja spotkanie z Panem Prezesem PUWIS Nowogard
- 29 maja spotkanie z Panią Dyrektorem ds. inwestycji BGK
- 3 czerwca spotkanie Wójtów i Burmistrzów Powiatu Stargardzkiego w Starostwie Powiatowym w Stargardzie

- 4 czerwca spotkanie z Sołtysami ( harmonogram zebrań )
- 5 czerwca uczestnictwo w konferencji Gospodarki ZGDO - Binowo
- 7 czerwca Konwent Wójtów, Burmistrzów, Prezydentów - Karlino
- 13 czerwca Zebranie Wiejskie w Trąbkach
- 15 czerwca uczestnictwo w III Festiwalu Dzwonków w Dzwonowie
- 17 czerwca spotkanie IIT w Urzędzie Gminy Marianowo
- 18 czerwca Zebranie Wiejskie w Czarnkowie
- 18 czerwca Starostwo Powiatowe - komisja ds. Współpracy z Gminami
- 19 czerwca Urząd Wojewódzki – wręczenie umów „ Korpus wsparcia seniorów” na rok 2024
- 20 czerwca Zebranie Wiejskie w Sulinie
- 20 czerwca uczestnictwo w uroczystym apelu zakończenia klasy ósmej w Szkole Podstawowej w Marianowie
- 21 czerwca Zebranie Wiejskie w Dzwonowie
- 21 czerwca Urząd Marszałkowski konferencja dot. GPR (gminne programy rewitalizacji)
- 25 czerwca Zebranie Wiejskie w Wiechowie
- 26 czerwca zgromadzenie ZGDO w Urzędzie Gminy Stare Czarnowo
- 27 czerwca Zebranie Wiejskie w Marianowie

### **III. PODPISANE UMOWY I POROZUMIENIA PRZEZ WÓJTA**

1. Umowa nr PP/15/2024 na realizację zadania publicznego Nr PP/115/2024 „ Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży z Gminy Marianowo;
2. Umowa Odpłatnego przekazania urządzeń sieci wodociągowej Nr GW/116/2024;
3. Umowa zlecenie Nr OC/117/2024 w sprawie zorganizowania i przeprowadzenia dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych szkolenia w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy;
4. Umowa zlecenie Nr SG/118/2024 dotycząca obowiązków operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 w Dzwonowie w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego;
5. Umowa zlecenie Nr SG/119/2024 dotycząca obowiązków operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 3 w Marianowie w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego;
6. Umowa zlecenie Nr SG/120/2024 dotycząca przygotowania świetlicy wiejskiej w Dzwonowie 24 lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 w Dzwonowie do przeprowadzenia głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego oraz uporządkowania świetlicy po głosowaniu;
7. Umowa zlecenie Nr SG/121/2024 dotycząca przygotowania budynku Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Gogolewie 18 lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 2 w Gogolewie do przeprowadzenia głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego oraz uporządkowania lokalu po głosowaniu;
8. Umowa zlecenie Nr SG/122/2024 dotycząca przygotowania „Domu Strażaka” w Marianowie przy ul. Stargardzkiej 55 lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 3 w Marianowie do przeprowadzenia głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego oraz uporządkowania lokalu po głosowaniu;

9. Umowa zlecenie Nr SG/123/2024 dotycząca przygotowania świetlicy wiejskiej w Sulinie 20 lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4 w Sulinie do przeprowadzenia głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego oraz uporządkowania świetlicy po głosowaniu;
10. Umowa Nr 27/2024 z Powiatem Stargardzkim – Powiatowym Urzędem Pracy w Stargardzie w sprawie organizacji i finansowania robót publicznych;
11. Umowa Nr MK/125/2024 na „Opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz Kosztorysów Inwestorskich” dla zadania pn. „Modernizacja i termomodernizacja Urzędu Gminy w Marianowie”;
12. Umowa Nr 626/WZPS-4/KWS/2024 z Wojewodą Zachodniopomorskim na dofinansowanie zadania własnego środkami pochodzącymi z budżetu państwa realizowanego w ramach Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024;
13. Umowa zlecenie – szkolenie KGRPA
14. Umowa Pęzinka
15. Umowa Nr 686/WZPS-4/75+/2024 z Wojewodą Zachodniopomorskim o dofinansowanie środkami pochodzącymi z budżetu państwa realizacji zadań wynikających z Programu „Opieka 75+” w 2024 roku
16. Umowa dzierżawy dz. 21/23 Trąbki Monika Basiak
17. Umowa dzierżawy części działki 285/2 Dalewo Katarzyna Kortus – Wojciechowska
18. Umowa dzierżawy części działki 285/2 Dalewo Żaneta Flejterska;
19. Umowa dzierżawy części działki 285/2 w Dalewie Zdzisława Grabska;

#### **IV. REALIZACJA ZADAŃ Z ZAKRESU: NIERUCHOMOŚCI, GOSPODARKI KOMUNALNEJ, OCHRONY ŚRODOWISKA, INWESTYCJI, PROJEKTÓW, SPORTU, BEZPIECZEŃSTWA, POMOCY SPOŁECZNEJ**

- 1. W zakresie spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, zarządzania bezpieczeństwem i ochrony przeciwpożarowej:**
  1. Opisywano na bieżąco faktury dot. IODO, badania kierowcy, enea, odpady komunalne, woda, i in.
  2. Wykonano karty drogowe dla 7 pojazdów uprzywilejowanych i karty pracy urzędzeń dla 5 jednostek OSP.
  3. Przygotowano zestawienia dotyczące przyjętych wniosków o wypłatę świadczeń pieniężnych na podstawie art.13 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa- sporządzane wg stanu na każdy 1 i 16 dzień miesiąca- zerówki i przesłano do Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie- Wydział Kontroli.
  4. Wydano 2 decyzje dotyczące świadczeń rzeczowych na wniosek Wojskowego Centrum Rekrutacji w Stargardzie.
  5. Sprawdzono i opisano wnioski o ekwiwalent: 3 wnioski OSP Dzwonowo.
  6. Przygotowano skierowania na badania dla strażaków ratowników.
  7. Odebrano zatwierdzony przez Wojewodę Zachodniopomorskiego Plan Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Marianowo.
  8. Przekazano do wbudowania materiały budowlane do wykonania remontu remizy OSP Sulino.

9. Podpisano umowę z Collegium Medyczne „Medica” dotyczącą zlecenia zorganizowania i przeprowadzenia dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych (10 osób) szkolenia w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy.
10. Konsultacje z KP PSP w Stargardzie w sprawie „Rozbudowy systemu ostrzegania i alarmowania” w związku z realizacją projektu w ramach Krajowego Planu Odbudowy i zwiększania odporności, który dotyczy modernizacji w/w systemu.
11. Wystosowano do Wójta wnioski o zapewnienie środków na prąd, wodę, ekwiwalent i paliwo dla wszystkich jednostek OSP z terenu Gminy Marianowo.
12. W związku z wnioskiem OSP Sulino, który wpłynął w dniu 9 maja 2024 r. wystosowano pismo do Skarbnika Gminy w celu przeniesienia środków na dotację dla OSP Sulino oraz przygotowano projekt uchwały.
13. W dniu 22 maja 2024 o godzinie 16.30 odbyło się zebranie Zarządu Gminnego Ochotniczych Straży Pożarnych RP z terenu Gminy Marianowo
14. Zapoznano Wójta Gminy Marianowo z POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI w Urzędzie Gminy Marianowo WERSJA 2.0.
15. W związku z planowanymi zmianami specjalizacji jednostek włączonych do KSRG, zaopiniowano przesłane przez KP PSP w Stargardzie projekty porozumień.
16. Przygotowano Zarządzenie nr 79/2024 Wójta Gminy Marianowo z dnia 7 czerwca 2024 r. w sprawie utworzenia Punktu Kontaktowego Host Nation Suport (PK HNS) Wójta Gminy Marianowo. W związku z zarządzeniem przygotowano: upoważnienia, które przesłano do województwa oraz Zestawienie obszarów (danych) informacyjnych dla potrzeb realizacji zadań państwa-gospodarza (HNS) na obszarze Gminy Marianowo.
17. Wykonano zaświadczenie do Starostwa Powiatowego w Stargardzie, Wydziału Komunikacji w sprawie przedłużenia zezwolenia na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi dla kierowcy OSP Dzwonowo.

## **2. W zakresie ochrony środowiska, spraw rolnych oraz pozyskiwania środków pozabudżetowych:**

1. Rozpoczęto kontrole właścicieli nieruchomości pod kątem posiadania umów na opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków, jest to wymóg ustawowy, nakazujący wójtowi/burmistrzowi/prezydentowi miasta kontrolę posiadaczy szamb i przydomowych oczyszczalni ścieków co najmniej raz w okresie 2-letnim, w tym celu wójt wydał zarządzenie o przyjęciu planu kontroli.
2. Wszczęto postępowanie administracyjne dot. wydania decyzji środowiskowej na budowę farmy fotowoltaicznej do 35 MW w obrębie ewidencyjnym Wiechowo, w ramach postępowania skierowano wnioski do trzech organów opiniujących o wydanie opinii co do potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.
3. Przyznano Szkole Podstawowej w Marianowie i Niepublicznej Szkole Podstawowej w Gogolewie środki finansowe z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska na nagrody w konkursach o tematyce proekologicznej z okazji Dnia Ziemi – łącznie przyznano kwotę 4.000 zł.
4. Wydano dwa zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego.
5. Przekazano Związkowi Gmin Dolnej Odry informacje o kompostowaniu odpadów za miesiąc maj 2024 z trzech gospodarstw na terenie naszej gminy w ramach projektu: "Biodopady komunalne posegregowane i poddawane recyklingowi u źródła w Polsce", realizowanego przez Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy.

### **3. W zakresie gospodarki mieniem komunalnym, gospodarki mieszkaniowej oraz spraw gospodarczych, zaopatrzenia i transportu:**

1. Realizacja zadań z funduszu sołeckiego:
  - wykonanie zabudowy szafy w świetlicy wiejskiej w Marianowie
  - zakup ławki piknikowej na plac zabaw w Dzwonowie
  - położenie kostki brukowej pod dwoma wiatami w Dalewie na działce 285/2
  - zakup namiotu imprezowego na potrzeby sołectwa Dalewo
2. Przygotowanie unieważnienia przetargu na zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych, w związku z brakiem złożonych ofert
3. Ponowne umieszczenie przetargu na zakup samochodu 9-cio osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osób na wózkach inwalidzkich
4. Przygotowanie odpowiedzi na wnioski radnych
5. Przygotowanie zgłoszenia reklamacyjnego w związku z uszkodzeniem zestawu zabawowego na placu zabaw w Marianowie
6. Nadzór nad przygotowaniem lokali wyborczych w związku z wyborami do Parlamentu Europejskiego
7. Przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo- odbiorczej w Sołectwie Trąbki, Czarnkowo, Sulino w związku ze zmianą osoby materialnie odpowiedzialnej za powierzone mienie sołectwa.
8. Zamieszczenie przetargu na „Modernizację i termomodernizację Urzędu Gminy w Marianowie”
9. Zamieszczenie przetargu na „ Budowę sali sportowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Marianowie”
10. Sprawy bieżące – opisywanie faktur, przygotowywanie dokumentów przyjęcia i likwidacji środków trwałych
11. Praca w terenie

### **4. W zakresie pomocy społecznej:**

1. przyjęto i rozpatrzono 1 wnioski o ustalenie prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego
2. przyjęto i rozpatrzono 2 wnioski o ustalenie prawa do zasiłku pielęgnacyjnego
3. przyjęto i rozpatrzono 1 wniosek o ustalenie prawa do świadczenia rodzicielskiego
4. przyjęto 8 wniosków oraz wydano 8 zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego w roku 2022
5. przyjęto, rozpatrzono i wprowadzono do systemu informatycznego 1 wniosek o przyznanie Kart Dużej Rodziny
6. sporządzono dla Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego rozliczenie z wykorzystania dotacji celowej na realizację zadania wypłaty dodatku osłonowego za I-II kwartał 2024 r.
7. sporządzono dla Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego informację na temat liczby toczących się postępowań w sprawie wypłaty dodatku węglowego w których w związku z wniesieniem odwołania nie zapadło prawomocne rozstrzygnięcie

8. sporządzono listy wypłat dot. pomocy finansowej, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego oraz stypendium socjalnego
9. wydano jedno zaświadczenie o wysokości pobranych świadczeń w 2023 r.
10. przyjęto 13 wniosków o pomoc finansową
11. prowadzono bieżącą dokumentację dotyczącą pracy z rodzinami: notatki z wizyt w środowisku
12. wydano 68 skierowań w ramach Programu FEPZ podprogram 2023
13. bieżąca obsługa programów informatycznych
14. praca z 8 rodzinami objętymi pomocą i wsparciem asystenta rodziny w miejscu zamieszkania
15. praca z rodzinami poza miejscem zamieszkania, pomoc, nauka i wsparcie w kierunku prawidłowego funkcjonowania
16. prowadzenie bieżącej dokumentacji dotyczącej pracy z rodzinami: notatki, karta pracy asystenta z rodziną i na jej rzecz, prowadzenie teczek z dokumentacją rodzin
17. współpraca i konsultacje z: pracownikiem socjalnym, Policją, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, wychowawcą Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Stargardzie oraz z pedagogiem
18. współpraca z kuratorem społecznym, kuratorem specjalistą Sądu Rejonowego w Stargardzie, którzy współpracują z tymi samymi rodzinami
19. sporządzono 4 okresowe oceny pracy asystenta rodziny z rodziną
20. sporządzono 2 długoterminowe plany pracy z rodzinami
21. przeprowadzono monitoring rodziny po zakończonej współpracy
22. współpraca z koordynatorem Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.
23. współpracowano z Poradnią psychologiczno-pedagogiczną w Stargardzie. Złożenie 2 wniosków o przeprowadzenie badań.
24. przeprowadzono nabór 5 dzieci z terenu gminy, zgodnie z wytycznymi Kuratorium Oświaty do wyjazdu na kolonię.
25. Asystent rodziny uczestniczył w trzydniowych warsztatach specjalistycznych w PCPR w Stargardzie o tematyce „Jak rozpoznać dziecko krzywdzone”
26. pracownicy GOPS wzięli udział w 7 spotkaniach grupy diagnostyczno-pomocowej Zespołu Interdyscyplinarnego
27. 4 pracowników wzięło udział w szkoleniu dot. kierowania i ustalania odpłatności za osoby umieszczone w DPS

**5. W zakresie sportu i turystyki, imprez masowych, współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz pozyskiwania funduszy i środków pozabudżetowych:**

1. Prace organizacyjne dot. przygotowań do corocznej imprezy „Lato z Sydonią”.
2. Prowadzenie procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – GRANTY PPGR”.
3. Przygotowanie uzupełnień, wyjaśnień do złożonego wniosku o płatność etap I zadanie: „Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Trąbki”.
4. Praca nad wnioskiem o płatność etap II zadanie: „Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Trąbki”.
5. Praca nad wszczęciem procedury udzielenia zamówienia publicznego zadanie: „Zakup z montażem trybuny sportowej w celu podniesienia standardów użytkowania

boiska do piłki nożnej w miejscowości Dalewo” w ramach środków z pomocy finansowej pozyskanych w formie dotacji z przeznaczeniem na poprawę i modernizację infrastruktury sportowej w 2024 r.

6. Udział w badaniu ankietowym – Analiza porównawcza praktyk zarządzania projektami.
7. Przygotowanie kompletu dokumentów w celu sporządzenia Porozumienia dot. realizacji zadania pn. „Doświetlenie dwóch przejść dla pieszych w Marianowie oraz poprawa bezpieczeństwa na drodze krajowej w Dalewie i Gogolewie” w ramach Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”.
8. Rozliczenie miesięczne (za maj) wynagrodzeń dwóch animatorów pracujących na ORLIKU w Marianowie.
9. Udział w szkoleniu z zakresu działania systemu LEGALIS.
10. Udział w inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w sołectwie Trąbki, Czarnkowo, Sulino.
11. Bieżąca praca na stanowisku.

**6. W zakresie planowania przestrzennego, wydawania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji celu publicznego, gospodarowania nieruchomościami:**

1) wydano 5 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,

2) wydano jedną decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego polegającej na budowie sali sportowej wraz z zespołem socjalnym, instalacjami zewnętrznymi, przyłączami i inną niezbędną infrastrukturą techniczną,

3) w dniu 11 czerwca br. podpisałem umowę sprzedaży niezabudowanych działek gruntu nr ewid. 272/17 i 272/18 położonych w Marianowie o łącznej pow. 0,1600 ha. Cena brutto sprzedaży wyniosła 84 808,50 zł,

4) w dniu 1 czerwca br. podpisałem umowę dzierżawy działki nr ewid. 344/5 położonej w Marianowie, zabudowanej składowiskiem odpadów. Umowę dzierżawy zawarto z firmą Geotrans Green Recycling Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu dla potrzeb przeprowadzenia rekultywacji składowiska.

5) w dniu 13 czerwca br. podpisałem umowę sprzedaży niezabudowanej działki nr geod. 272/19 położonej w obrębie miejscowości Marianowo o pow. 0,1029 ha dla której prowadzona jest księga wieczysta nr SZ1T/00081483/3. Cena brutto sprzedaży wyniosła 52 803,90 zł

**7. W zakresie gospodarki komunalnej, drogownictwa oraz cmentarzy:**

1. Przygotowanie pisma do ZDP w sprawie wniosków radnych Gminy Marianowo: Pani Izabeli Filocha, Moniki Pasierbek-Halko i Pana Krzysztofa Korosteńskiego.
2. Przygotowanie odpowiedzi na złożony wniosek radnej Pani Martyny Smolarek-Liczmańskiej w sprawie odwodnienia boiska sportowego w miejscowości Dzwonowo.



3. Wydano decyzję dla Enea Operator Sp. z o.o. zezwalającą na zajęcie pasa drogowego w celu wykonania robót budowlanych związanych z przyłączem elektroenergetycznym.
4. Wydano decyzję dla Enea Operator Sp. z o.o. zezwalającą na zajęcie pasa drogowego w celu wbudowania urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami w pobocze drogi gminnej.
5. Udzielono zgody na wejście na teren nieruchomości będącej w zarządzie Gminy Marianowo dla Enea Operator Sp. z o. o. pod warunkiem ustanowienia służebności gdyż wskazane działki nie są drogami publicznymi.
6. Wydano decyzję lokalizacyjną przyłącza wodociągowego osobie fizycznej.
7. Wydano decyzję lokalizacyjną na zjazd indywidualny z drogi publicznej dla osoby fizycznej.
8. Zaopiniowano pozytywnie projekt czasowej organizacji ruchu na drodze gminnej dla zadania pn.: „Budowa elektrowni fotowoltaicznej Barzkowice o łącznej mocy 1,0 MW wraz niezbędną infrastrukturą techniczną – przyłączy SN 15kV”.
9. Wydano decyzję lokalizacyjną dla Enea Operator Sp. z o. o. dla inwestycji mającej na celu zasilenie budynku mieszkalnego jednorodzinne.
10. Dokonano oględzin drzewa przeznaczonego do wycinki na wniosek osoby fizycznej.
11. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 63/2022 Wójta Gminy Marianowo z dnia 10 maja 2022 r. na podstawie wartości szacunkowej zamówienia przygotowano zapytanie ofertowe na koszenie terenów zielonych na terenie Gminy Marianowo oraz na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru na zadanie „Modernizacja dróg gminnych w miejscowości Dzwonowo, Gmina Marianowo.
12. Nadzorowanie prac Spółdzielni Socjalnej Pęczinka.
13. Nadzorowanie prac osób wykonujących prace na rzecz Gminy.
14. Realizacja funduszy sołeckich:
  - 1) paliwo, części zamienne do kosiarek, rośliny zielone itp.),
  - 2) przygotowano zlecenie na zakup kosy spalinowej dla miejscowości Dalewo,
  - 3) przygotowano zlecenie na zakup ławek dla miejscowości Kępy oraz Marianowo,
  - 4) przygotowano zlecenie na zakup 4 szt. donic betonowych z podstawą oraz 4 szt. koszy betonowych ulicznych.

PRACA W TERENIE: według książki rejestru wyjść służbowych.

SPRAWY BIEŻĄCE (email służbowy, tel., stały kontakt z wykonawcami)

## **8. W zakresie rozwoju lokalnego, inwestycji i pozyskiwania funduszy zewnętrznych.**

1. Wszystkie inwestycje w trakcie realizacji.

Opracowano projekty uchwał będące przedmiotem obrad dzisiejszej sesji Rady Gminy Marianowo.

